olivetti Textverarbeitung

TES 401

SYSTEMÜBERSICHT

olivetti

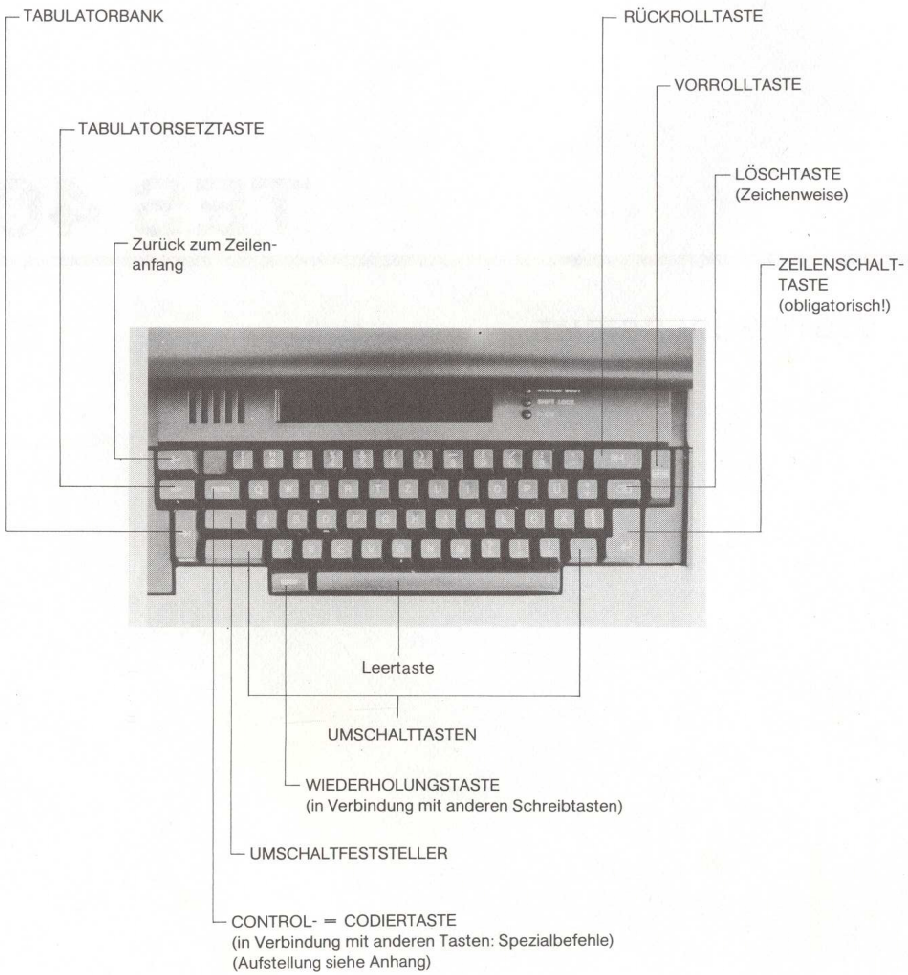
olivetti Textverarbeitung

TES 401

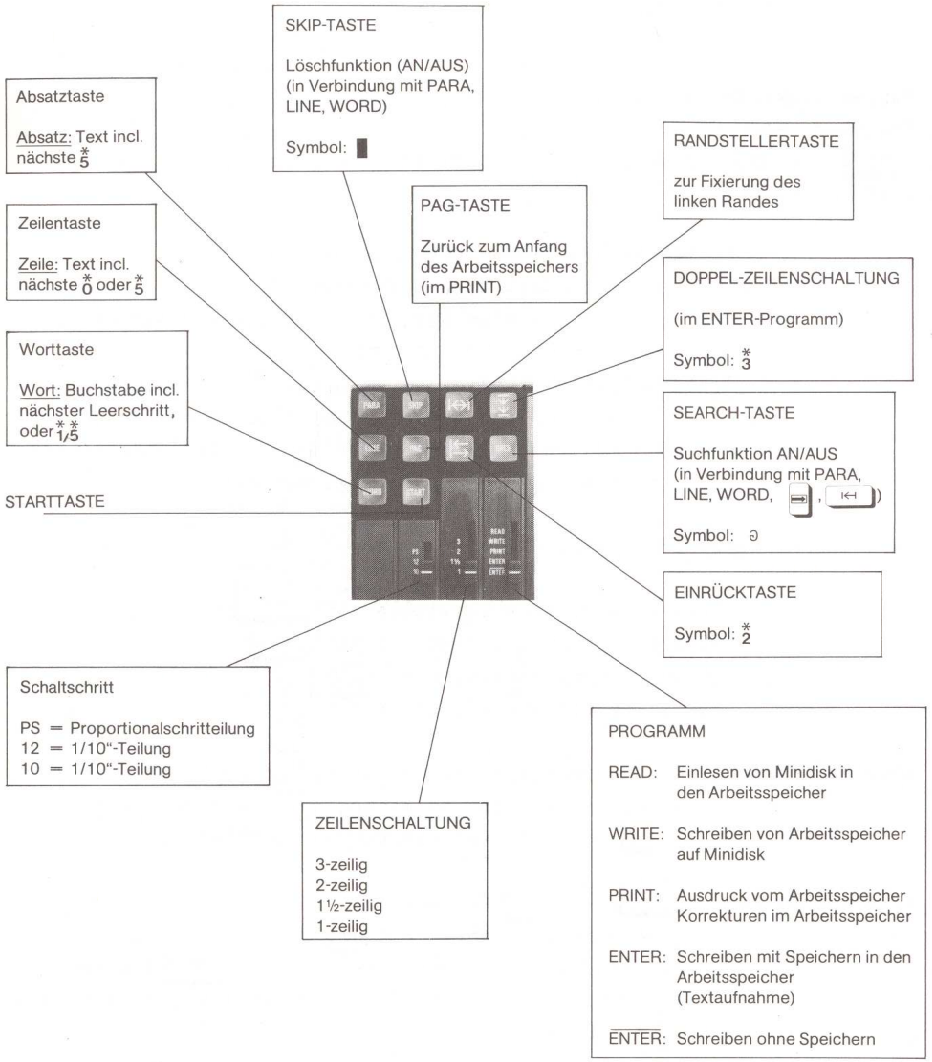
SYSTEMÜBERSICHT

olivetti

Tastatur



Bedienungskonsole



TES 401 - KURZANLEITUNG

Texteingabe (E N T E R)

. Papier linksbündig einspannen,
. Programm ENTER einstellen,
. [CONTROL] + [D] drücken, um Arbeitsspeicher zu löschen,
. Text schreiben.

Standard-TAB-Maske: linker Rand Pos. 1
Tab+ alle 5 Zeichen
rechter Rand 56 + 5 Zeichen Randzone.

Achtung: Zeilenschaltungen am Zeilenende erfolgen automatisch durch Leerschritt oder Trennstrich. Zeilenschalttaste darf nur bei obligatorischer Absatzschaltung benutzt werden!

. Sofortkorrekturen im Display:

Rückrollen zur Fehlerstelle mit [⇤],
Rückrollen zum Zeilenanfang mit [←],
Löschen buchstabenweise mit [⌫],
Vorrollen bis Schreibstelle mit [⇥].

. Absatzeinrückung: - Einrückungsstelle anfahren, [⇆] drücken,
- Text schreiben, am Anfang des neuen Absatzes:
- [⇆] drücken, um Einrückung aufzuheben.

. Neue TAB-Maske: - [CONTROL] + [M] drücken,
- linken Rand anfahren und [⇤⇥] drücken,
- Tab-Positionen anfahren und jeweils [TAB+] drücken,
- als Randzone weiteren TAB+ und Leerschritte eingeben,
- [↵] drücken.

TES 401 - Kurzanleitung

Textausdruck (PRINT)

.Papier einspannen,
.Programm PRINT einstellen,
. [PAG] drücken, um Textanfang im Arbeitsspeicher anzufahren,
. [START] drücken.

Unterbrechen des Ausdrucks:

[PARA] : absatzweise (nächste obl.Zeil-schltg.einschl.)
[LINE] : zeilenw.(nächste Zeile einschl.Zeilenschltg, Leerschritt,)
[WORD] : wortweise (nächstes Wort einschl.Leerschritt oder Zeilenschltg.)

Änderung des Satzspiegels: (vor START)

[CONTROL] + [W] , xx/yy [↵] :neuer Flatterrand,
[CONTROL] + [W] , xx, [↵] :neuer Blocksatz,
[CONTROL] + [W] , 00, [↵] :Blocksatz wie Aufzeichnung.

Vorgabe der Zeilenzahl (vor START):

[CONTROL] + [N] , nn, [↵] : Stop nach nn Zeilen,
[CONTROL] + [N] , nn/mm [↵] : nach nn Schreibzeilen, mm Zeilen Vorschub.

Verstellen des linken Randes:

[CONTROL] + [M] , xx, [↵] : linker Rand auf Pos.xx.

Modifizieren des Textes im Arbeitsspeicher (PRINT):

.PRINT-Programm einstellen,
.Korrekturstelle ansteuern:

-zeichenweise durch [→]
-sequentiell durch [SRCH] und [PARA] absatzweise,
und/oder [LINE] zeilenweise,
und/oder [WORD] wortweise,
und/oder [START] zum Textende;
(Suchfunktion durch erneuten Druck auf [SRCH] wieder aufheben)

-mit Suchwort durch [CONTROL] + [K], Suchwort eingeben,
[↵] drücken.

.Korrektur vornehmen:

-neuen Text schreiben,
-Löschen mit [⌫] zeichenweise (außer 5*),
-Löschen mit [SKIP] (Löschfunktion) und
[PARA]: absatzweise (nächstes 5* einschl)
und/oder [LINE]: zeilenweise, (einschl. 0,5*)
und/oder [WORD]: wortweise (einschl.Leerschr.od. 5*),
und/oder [START]: bis Textende.

Danach erneut [SKIP], um die Löschfunktion aufzuheben.

Übertragen des Arbeitsspeichers auf Minidisk:

.WRITE - Programm einstellen,
.Minidisk einlegen (Nummer nach oben)
. [↵] auslösen.

Danach hat die Minidisk den gleichen Text wie der Arbeitsspeicher.

Einlesen von Minidisk in den Arbeitsspeicher:

.READ - Programm einstellen,
.Minidisk einlegen (Nummer nach oben),
. [START] drücken.

Danach hat der Arbeitsspeicher den gleichen Inhalt wie die Minidisk.

Anwendungsbeispiele

Standardbrief im START-STOP-Verfahren:

Aufnahme: .ENTER-Programm
.Text schreiben, an den variablen Einfügungsstellen
CONTROL + S drücken,
.WRITE-Programm
.Minidisk einlegen und ↵ drücken.
Damit ist der Standardbrief auf Minidisk.

Abruf: .READ-Programm,
.Minidisk mit Standardbrief einlegen,
. START
.PRINT-Programm
. START
.Text wird ausgedruckt,
-an Stop-Stellen Variable einfügen
- START drücken.
Wird der Brief nochmals benötigt, dann muß der Abruf neu erfolgen.

Anwendungsbeispiele

Serienbriefaktion:

A.) Eingabe und Abspeichern der Anschriften

.ENTER-Programm einstellen (evtl.Arb-Sp.löschen!)
.Anschrift schreiben
. CONTROL + R drücken (wenn pers.Anrede:zusätzl.pers.Anrede und CONTROL + R drücken)
.nächste Anschrift schreiben
. CONTROL + R drücken,
usw. (max.50 Anschriften)
.WRITE-Programm einstellen,
.leere Minidisk einlegen
. ↵ drücken.

B.) Eingabe und Abspeichern des Briefes

.ENTER-Programm einstellen (ev.Arb.Sp.löschen!)
. CONTROL + R drücken, (für die Anschriften)
.Zeilenschaltungen und Brieftext schreiben (wenn pers.Anrede: CONTROL R drücken)
.am Briefende entweder:
- CONTROL S , wenn manueller Blattwechsel,
oder:
- CONTROL E
CONTROL E , wenn autom.Blattwechsel bei der Wiedergabe erfolgen soll.
. CONTROL + ↵ auslösen.
.WRITE-Programm einstellen,
.leere Minidisk einlegen,
. ↵ auslösen.

C.) Abruf der Serienbriefe:

.READ-Programm einstellen,
.Minidisk mit Brief einlegen,
. START drücken,
.Minidisk herausnehmen und die mit den Anschriften einlegen,
. CONTROL + START drücken.
.PRINT-Programm einstellen,
. START drücken.

TES 401 - Kurzanleitung

Anwendungsbeispiele

Tabellenschreiben:

A.) Eingabe des Tabellenschemas:

.ENTER-Programm einstellen (ev.Arb.Sp.löschen!)
. [CONTROL] + [M] drücken,
.linken Rand anfahren und dort [|↔|] drücken.
.TAB-Position anfahren:
- bei senkr.Strich: [CONTROL] + [TAB+] drücken,
- bei Text-Position: [TAB+] drücken,
- bei Zahlen-Position: [TAB+] auf Kommastelle drücken.

.Leerschritte für Randzone eingeben,
. [↵] drücken.

B.) Eingabe der Spalteninhalte:

.Tab-Positionen anfahren und ausfüllen
- mit [→|] für senkr.Strich,
- mit [ ] für Textspalten, dort Text schreiben,
- mit [CONTROL] + [→|] bei dez.Anordnung von Zahlen, dann Zahlenwerte schreiben.

Sonderfunktionen

[CONTROL] in Verbindung mit:

[M]	: Eingabe einer neuen Tab-Maske	ENTER, ENTER
	Verschieben des linken Randes	PRINT
[W]	: Ändern des Satzspiegels	PRINT
	Aufzeichnen mit Ausdruck im Blocksatz	ENTER
[N]	: Bestimmen der Anzahl der Schreibzeilen	PRINT
	Festlegen der Zeilenzahl bei Endlos	
[K]	: Ansteuern mit Suchwort	PRINT
[!]	: Geschützter Trennstrich (Bindestrich)	ENTER, PRINT
[Leertaste]	: Geschützter Leerschritt	ENTER, PRINT
[8̄]	: Unterstreichungsfunktion AN/AUS	ENTER, PRINT
[C]	: Einmitten, Zentrieren	ENTER, PRINT
[G]	: Gegenüberstellen	ENTER, PRINT
[B]	: Halbzeilenschaltung nach unten (↓̄)	ENTER, PRINT
[E]	: Halbzeilenschaltung nach oben (↑̄)	ENTER, PRINT
[D]	: Arbeitsspeicher (ohne Tab-Maske) löschen	ENTER
[S]	: STOP-Befehl	ENTER, PRINT

(Fortsetzung)

R	: RÜCKSPRUNG-Befehl	ENTER, PRINT
TAB+	: Position für senkrechten Strich (bei Eingabe der TAB-Maske)	ENTER
→I	: dezimalstellengerechte Anordnung von Zahlen	ENTER, PRINT
←	: Korrektur in der Vorzeile	ENTER
⇥	: Positionieren des Druckers an die Schreibposition	ENTER
I↔I	: Schreiben außerhalb der Ränder	ENTER
↵	: Befehl für wiederholtes Schreiben desselben Textes (bei Serienbrief)	ENTER, PRINT
PAG	: Ansteuern der Anschriften (bei gesplittetem Arbeitsspeicher)	PRINT
START	: Einlesen der Anschriften bei Splitten des Arbeitsspeichers	READ

Weitere Sonderbefehle:

SKIP und START	Löschen von dieser Stelle bis Textende	PRINT
SRCH und START	Ansteuern des Textendes	PRINT

Symbole im Display:

$\overset{*}{0}$	Zeilenende bei autom. Zeilenschaltung
$\overset{*}{1}$	Tabulatorsprung
$\overline{\overset{*}{1}}$	Tabulatorsprung mit dezimalgerechter Anordnung
$\overline{\mathrm{I}}$	Tabulatorsprung am senkrechten Strich
$\overset{*}{2}$	Beginn einer Absatzeinrückung
$\overline{\overset{*}{2}}$	Fortdauer einer Absatzeinrückung
$\overset{*}{3}$	Befehl zur doppelten Zeilenschaltung
$\overset{*}{5}$	Obligatorische Zeilenschaltung
$\overline{\uparrow}$	Halbzeilenschaltung nach oben
$\overline{\downarrow}$	Halbzeilenschaltung nach unten
$\overline{}$	Geschützter Leerschritt
$\overline{-}$	Geschützter Trennstrich (Bindestrich)
$\div$	Trennvorschlag
$\overline{\mathrm{C}}$	Zentrieren, Einmitten
$\overline{\mathrm{G}}$	Gegenüberstellen
$\overline{\mathrm{K}}$	Suchwort
$\overline{\mathrm{L}}$	Befehl für wiederholtes Schreiben
$\overline{\mathrm{M}}$	Eingabe neuer Tab-Maske oder verschieben des linken Schreibrandes
$\overline{\mathrm{N}}$	Festlegen der Zeilenzahl
$\overline{\mathrm{R}}$	Rücksprungbefehl

(Fortsetzung)

$\overline{S}$	Stopbefehl
$\overline{W}$	Festlegen der Zeichenzahl pro Zeile
OUT	Lesefehler bei READ oder WRITE
OVF	Kapazitätsgrenze des Arbeitsspeichers überschritten (Overflow)
FMT	Formatfehler:
	a) mehr Tabsprünge als Tab-Positionen in einer Zeile
	b) Dezi-Tab und Zahlenwert nicht kompatibel
	c) Absatzeinrückung liegt in der Randzone
	d) Schreibbreite und Anzahl der TAB's nicht kompatibel
▮	Doppelanschlag
(links von <)	
<	Schreibposition
$\overline{<}$	Arbeitsspeicher gesplittet
▮	Löschfunktion in Kraft
(rechts von <)	
P O	Kohlefarbbandkassette leer
∋	Suchfunktion in Kraft

N O T I Z E N : .....

.....

.....

.....

.....

Techn. Kundendienst: Tel. Nr. .....

Das Handbuch dient der Information, sein Inhalt ist ohne ausdrückliche Vereinbarung nicht Vertragsgegenstand. Technische Änderungen behalten wir uns vor. Die angegebenen Daten sind lediglich Nominalwerte.

DEUTSCHE OLIVETTI GMBH · FRANKFURT-NIEDERRAD · LYONER STRASSE 34

Druck Nr. 03/510/TES/3.79